

VRAGENLIJST RESTART

Van: **NAAM MAKELAAR :**

ADRES :

AGENTNUMMER :

Zenden naar: **AGF Belgium Insurance - Technische Risico's BOAR Ondernemingen (10A9ER)**

Lakensestraat 35 – 1000 Brussel – Tel : 02 214 74 90 – Fax : 02 214 76 24

Datum:

Bladzijden: (inclusief deze bladzijde)

Onderwerp: **VRAGENLIJST “RESTART” : VERZEKERING VAN INFORMATICA- EN ELEKTRONISCH
KANTOORMATERIAAL + SOFTWARE**

1 Verzekeringnemer

Naam:	
Adres:	
BTW nummer:	Nr(s) van de bestaande polis(sen) bij de Mij:

2 Gewenste aanvangsdatum

Jaarlijkse vervalddag:	Premiebetaling: Jaarlijks <input type="checkbox"/>	Halfjaarlijks <input type="checkbox"/>
------------------------	--	--

3 Lokalisatie van het risico

<p>Gelieve een volledige lijst bij te voegen indien het risico op meerdere plaatsen gevestigd is.</p>

Maatschappelijke zetel:
Lakensestraat 35
1000 Brussel
Tel.: +32 2 214 61 11
Fax: +32 2 214 62 74
Website: <http://www.agf.be>

AGF Belgium Insurance n.v.
Verzekeringsmaatschappij toegelaten
onder codenummer 0097 om alle takken
«Leven» en «niet-Leven» te beoefenen
K.B. van 04/07/79 – B.S. van 14/07/79
K.B. van 19/05/95 – B.S. van 16/06/95

Member of Allianz Group
H.R.B.: 574
Private levenssfeer: 00289119
Financiële rekening nr 310-0140765-07
Andere bedrijfszetel:
Borzestraat 10 2000 Antwerpen
Tel.: +32 3 222 55 11 – Fax: +32 3 225 31 40

vertrouwelijkheid: deze fax is vertrouwelijk. Enkel de bovengenoemde geadresseerde(n) mag (mogen) kennis nemen van zijn inhoud. Elke ongeoorloofde lectuur, aanwending, verspreiding of kopiëring is verboden. Mocht u hem per vergissing ontvangen hebben, is het u niet toegelaten welke actie ook te ondernemen op grond van deze fax, noch er met welk doel ook naar te verwijzen. Gelieve ons de vergissing telefonisch te melden en ons de fax met de post terug te sturen.

VRAGENLIJST RESTART

Technische Risico's
01/07/2003

4 Werkzaamheid

<p>Omstandige beschrijving van de werkzaamheid a.u.b. :</p> <p>NACE-code :</p>

5 Afdeling I Verzekering Materiële Schade Gewenste verzekering ?

Ja **Verplicht**

"Het elektronisch kantoor- en informaticamateriaal omvat elke elektronische apparatuur voor strikt professioneel gebruik op kantoor, zoals fax, fotokopieertoestel, telefooncentrale, klein offsettoestel, dicteerapparaat, schrijfmachine, rekenmachine, alarm-, detectie- en toezichtstelsysteem, prikklok, frankeermachine enz... alsook het informaticamateriaal, namelijk de apparatuur voor automatische gegevensverwerking zoals netwerkuitrusting, computer, tekstverwerker, printer, modem, laptop, notebook, geheugenuitbreiding, cd-romlezer en/of -graveerder, scanner, enz... Het vast materiaal is het materiaal dat technisch niet ontworpen werd om geregeld getransporteerd te worden en dat ook niet bestemd is om getransporteerd te worden, terwijl het draagbaar materiaal daarentegen wel technisch ontworpen werd om geregeld getransporteerd te worden of bestemd is om getransporteerd te worden".

5.1 Gewenste verzekering

Nieuwwaarde van het *vast* elektronisch kantoor- en informaticamateriaal: _____ EUR
(exclusief BTW). Indien de BTW verzekerd moet worden, bedrag = _____

Nieuwwaarde van het *draagbaar* elektronisch kantoor- en informaticamateriaal: _____ EUR
(exclusief BTW). Indien de BTW verzekerd moet worden, bedrag = _____

Verzekering van het elektronisch materiaal *eigen aan de werkzaamheid*,
(anders dan kantoor- en informaticamateriaal) : Ja Neen
Indien ja, gelieve ons een inventarislijst met vermelding van **BESCHRIJVING**,
BEDRAG EXCL. BTW, **BOUWJAAR**, **ONDERHOUDSCONTRACT JA/NEE** mede te delen

5.2 Optionele verzekering:

- Natuurrampen : Ja Neen
- Supplementaire kosten (vervangingsinstallatie,...)
Zo ja, gewenst bedrag in eerste risico : Ja Neen
_____ EUR

5.3 Identificatie

Bevindt het te verzekeren materiaal zich in een in harde bouwmaterialen
opgetrokken gebouw? Ja Neen
Indien neen, gelieve een precieze beschrijving te geven :

Bevindt de centrale eenheid van de informatica-installatie zich in een apart lokaal ?

Neen

Ja

Is er toezicht op de toegang?

Ja

Neen

Wordt het lokaal geventileerd ?

Ja

Neen

Welk brandbeveiligingssysteem werd aangebracht ?

VRAGENLIJST RESTART

Welk antidiefstalsysteem werd aangebracht ?

Welk materiaal maakt het voorwerp uit van een onderhoudscontract ?

5.4 Schade

Is er de voorbije 5 jaar schade geweest aan het informatica- of elektronisch kantoomateriaal ?

Ja Neen

Indien ja, gelieve de details te geven (ook indien niet gedekt door een verzekering of indien het materiaal reeds vervangen werd)

Is er de voorbije 5 jaar schade geweest aan het elektronisch materiaal eigen aan de werkzaamheid ?

Ja Neen

Indien ja, gelieve de details te geven (ook indien niet gedekt door een verzekering of indien het materiaal reeds vervangen werd)

6 Afdeling II Verzekering Software Gewenste verzekering ?

Ja Neen

"De vergoedbare kosten zijn de kosten die gemaakt worden voor de manuele herinvoering van de gegevens en de programma's vanuit de back-ups, de manuele of computergestuurde wedersamenstelling van de gegevens of programma's vanuit de oorspronkelijke programma's of vanuit bestaande documenten bij de verzekeringnemer, de vervanging en de herinvoering van systeemgegevens en van gegevens van standaardprogramma's, de vernieuwde aanschaffing van licenties voor programma's met beveiliging tegen ongeoorloofd kopiëren, de vervanging van de beschadigde gegevensdragers."

6.1 Te verzekeren bedrag

Te verzekeren bedrag: (aanbevolen min 50 % van het in

Afdeling I verzekerd bedrag en in ieder geval min. 8.000 EUR) : _____ EUR

6.2 Gewenste verzekering

Beperkte dekking

Dekking van de vergoedbare kosten voor zover zij het gevolg zijn van een schade of diefstal van het verzekerd vast en/of draagbaar kantoor- en/of informaticamateriaal, een beschadiging of vernietiging of diefstal van een gegevensdrager.

OF

Beperkte dekking + bijkomende dekking

Dekking van de vergoedbare kosten, voor zover zij het gevolg zijn van :

- een schade of diefstal van het verzekerd vast en/of draagbaar kantoor- en/of informaticamateriaal, een beschadiging of vernietiging of diefstal van een gegevensdrager (*beperkte dekking*).
- een verkeerde bediening, daad met voorbedachten rade, computervirussen , zie art 8 B 1 à 9 van de algemene voorwaarden (*bijkomende dekking*)

6.3 Identificatie

Beschrijving van het aangewende back-up systeem (een **wekelijkse back-up die bijgehouden wordt op een beveiligde plaats is verplicht**):

VRAGENLIJST RESTART

Worden de gegevensdragers en/of back-ups bijgehouden in een apart gebouw buiten het hoofdrisico?
Zo ja, op welk adres ?

Ja Neen

Worden de gegevensdragers en/of back-ups bijgehouden :

- in een *specifieke* kast of lokaal :
- in een *beveiligde* kast of lokaal :
Zo ja, beveiliging van welk(e) type(s):

Ja Neen

Ja Neen

Is de installatie door een fire-wall beschermd ?

Ja Neen

Is er een antivirusprogramma ?

Ja Neen

- Welk antivirusprogramma wordt gebruikt ?

- Wat is de frequentie van bijwerking van dit programma ?

- Gebeurt de bijwerking door middel van een *automatische* procedure ?
Zo ja, welke procedure :

Ja Neen

7 Afdeling III On line Bedrijfsschade Gewenste verzekering ?

Ja Neen

"De Maatschappij verzekert het verlies van het bedrijfsresultaat van de verzekerde onderneming gedurende de vergoedingsperiode, wanneer de bedrijvigheid die bijdraagt tot de verwezenlijking van de omzet geheel of gedeeltelijk onderbroken of beperkt werd door een onderbreking of een verstoring van de technische gebruiksmiddelen van de externe netwerken van informatie- en communicatietechnologie en/of elektriciteitsverdeling."

7.1 Precieze beschrijving van de werkzaamheid waarop deze afdeling betrekking heeft:

7.2 Omzet

Jaarlijkse omzet : _____ EUR

op grond van de resultaatrekening van het jaar : _____

Verwachte omzet voor de komende 12 maanden : _____ EUR

7.3 Gewenste verzekering

Vergoedingsperiode, in arbeidsdagen :

10 20 40

Wachttijd, in arbeidsdagen :

1 2

8 Opmerkingen

Opgemaakt te : _____ op : _____

Handtekening van de Verzekeringnemer